



OSNOVNA ŠOLA MAJŠPERK

Majšperk 32 B, 2322 Majšperk

PRAVILNIK O SUBVENCIONIRANJU ŠOLE V NARAVI



Na podlagi 60.a, 60.b in 60.c člena Zakona o osnovni šoli (Uradni list RS, št. 81/06 in vse posodobitve) in Pravilnika o financiranju šole v naravi (Uradni list RS, št. 61/04 in posodobitve) je Svet javnega zavoda Osnovne šole Majšperk na svoji seji dne 19. 11. 2024 sprejel naslednji

Pravilnik o subvencioniranju šole v naravi

1. člen (vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom se podrobneje določajo kriteriji in postopek dodelitve sredstev za subvencioniranje šole v naravi za učence, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi.

2. člen (šola v naravi)

Šola v naravi je organizirana oblika vzgojno-izobraževalnega dela in pomeni razširjeni program osnovnošolskega izobraževanja. Poteka strnjeno tri ali več dni v času pouka ter se izvaja izven prostora šole. Učenci se je udeležijo prostovoljno.

3. člen (sredstva za subvencije)

Iz državnega proračuna se letno zagotovijo sredstva za subvencioniranje šole v naravi tistim učencem v eni generaciji, ki zaradi socialnega položaja ne zmorejo v celoti plačati prispevka za šolo v naravi. Ta pravilnik ureja porabo oziroma razporejanje teh sredstev.

4. člen (upravičenost in višina subvencije)

Šola pri odločanju o upravičenosti subvencije in določitvi višine dodelitve sredstev upošteva zlasti naslednje kriterije:

- višina dohodkov na družinskega člana,
- brezposelnost staršev,
- dolgotrajna bolezen v družini,
- dolgotrajnejši socialni problemi in druge specifike v družini,
- število nepreskrbljenih otrok v družini.

5. člen

(obveščanje staršev)

Šola na prvem roditeljskem sestanku tekočega šolskega leta starše učencev, za katere so bo organizirala šola v naravi, seznaniti z vsebino posamezne šole v naravi, z načinom sofinanciranja in z elementi za določitev cene šole v naravi ter z določitvijo prispevka učenca za šolo v naravi. Šola mora starše seznaniti tudi z višino prispevka učencev za vsako posamezno izvedbo šole v naravi in jih seznaniti z možnostjo subvencioniranja šole v naravi.

Šola o dodelitvi oz. zavrnitvi subvencioniranja šole v naravi in o višini subvencije obvesti starše z odločbo v skladu z Zakonom o upravnem postopku.

6. člen

(vloga)

Vlogo za subvencioniranje šole v naravi oddajo starši učenca ob prijavi otroka na obrazcu šole »Vloga za subvencijo šole v naravi«, ki je dostopna na spletni strani šole, v šolski svetovalni službi in v tajništvu šole. Vlogo oddajo preko navadne pošte na sedež šole ali osebno v tajništvo šole do 30. 9. tekočega šolskega leta.

Starši s podpisom vloge potrdijo, da šoli posredujejo določene podatke in se s takšnim zbiranjem strinjajo. Pri tem morajo biti starši obveščeni, da se podatki zbirajo izključno za subvencioniranje šole v naravi.

Vloga za dodelitev sredstev za subvencionirano šolo v naravi se priložijo naslednji dokumenti:

- odločba CSD o pravicah iz javnih sredstev,
- potrdilo o zdravstvenem stanju, izdano s strani osebnega zdravnika ali zdravniške komisije, v kolikor gre za dolgotrajnejšo bolezen v družini,
- pisno izjavo o drugih specifikah v družini (bolezen v družini, trenutna materialna stiska, več otrok, ki gredo v ŠVN v istem šolskem letu...)

7. člen

(komisija za dodeljevanje sredstev)

Ravnatelj šole v postopku dodelitve sredstev za subvencioniranje šole v naravi imenuje komisijo, ki jo sestavlja šolska svetovalna delavka in najmanj dva strokovna delavca šole. Komisija na podlagi popolne in pravočasno oddane vloge staršev odloči o upravičenosti učenca do subvencioniranja šole v naravi.

Višino prispevkov za posameznega učenca, za vsako posamezno izvedbo ŠVN, in višino subvencije za posameznega učenca šola vsako šolsko leto določi glede na vsebino in na obseg sredstev za ta namen. Ob zadostnem znesku subvencije se komisija ravna po ključu za dodeljevanje sredstev.

8. člen

(kriteriji za dodelitev subvencije)

Pri odločanju o dodelitvi sredstev za subvencioniranje šole v naravi se upoštevajo naslednji podrobnejši kriteriji, ki jih komisija pretvori v točke.

KRITERIJI	LESTVICA	TOČKE
Družinski dohodki - % povprečne plače na družinskega člana	1. dohodkovni razred - do 15 % 2. dohodkovni razred 15,1 % - 25 % 3. dohodkovni razred 25,1 % - 35 % 4. dohodkovni razred 35,1 % - 45 %	40 30 20 10
Brezposelnost	obeh staršev enega starša	5 2
Število nepreskrbljenih otrok v družini	2 3 4 ali več	1 2 4
Enoroditeljska družina	DA	3
Specifika v družini (bolezni, trenutna materialna stiska, več otrok, ki gredo v ŠN v istem šolskem letu...)	po strokovni presoji komisije (na podlagi ustreznih prilog, ki jih posredujejo starši)	0 - 5

Na podlagi navedenih kriterijev se oblikuje prednostni vrstni red za subvencioniranje šole v naravi. Pri višini subvencije šole v naravi se upošteva obseg denarnih sredstev, ki so na voljo za subvencijo šole v naravi v tekočem šolskem letu.

Šola si pridržuje pravico, da lestvice ne upošteva v celoti ali jo po potrebi prilagodi v primeru, če je število prosilcev večje, kot je obseg denarnih sredstev.

9. člen

(ključ za dodeljevanje sredstev)

Glede na število doseženih točk se kandidatom dodeli višina subvencije, ob upoštevanju števila prejetih vlog in razpoložljivih sredstev, ki jih šolski sklad dodeli za ta namen.

ŠTEVILO TOČK	VIŠINA SUBVENCije
	Višina subvencije je določena glede na obseg sredstev in števila prejetih vlog. Vrednost točke je količnik dodeljenih sredstev in seštevka točk vseh upravičencev.
13 točk in manj	subvencija se NE odobri

V primeru, da višina sredstev, ki jih šola dobi od ministrstva, ne pokrije potrebnega zneska za subvencijo za vse upravičene kandidate, ravnatelj procentualno zniža višino subvencije za vse kandidate ali za subvencijo nameni še drugi vir financiranja, če so sredstva na voljo.

V primeru, da je višina sredstev, ki jih šola dobi od ministrstva, višja od zneska, potrebnega za subvencije, ravnatelj razporedi preostala sredstva enakomerno med vse učence, ki se udeležijo šole v naravi (znesek se upošteva pri končnem obračunu stroškov šole v naravi).

10. člen
(varstvo pravic)

Starši učenca lahko podajo pisno pritožbo v roku 8 dni po prejemu odločbe o zavrnitvi vloge. O pritožbi v zvezi z uresničevanjem pravic učenca o višini subvencije ali zavrnitvi vloge odloča pritožbena komisija šole, ki jo imenuje ravnatelj. Odločba pritožbene komisije je dokončna.

11. člen
(uporaba pravilnika)

Ta pravilnik prične veljati z dnem sprejema na Svetu zavoda.

Štev.: 139/1395-2024

Datum: 19. 11. 2024

Predsednica Sveta zavoda
Monika Lovrenčič

Ravnatelj
mag. Rajko JURGEC



OSNOVNA ŠOLA MAJŠPERK

MAJŠPERK 32 B, 2322 MAJŠPERK, tel.: 02/ 795 01 42, 02/ 795 01 40,

fax: 02/ 795 01 49, E-mail: os.majšperk@guest.arnes.si

VLOGA ZA SUBVENCIONIRANJE ŠOLE V NARAVI

Spodaj podpisani/a, _____,
(ime in priimek starša oz. zakonitega zastopnika otroka)

stanujoč _____,
(naslov, hišna številka, pošta stalnega prebivališča)

za svojega otroka, _____,
(ime in priimek otrok)

ki v šolskem letu _____ obiskuje _____ razred, vlagam vlogo za
(šol. leto) (razred in oddelek)

subvencioniranje šole v naravi, ki bo za učence _____ razreda potekala v _____,

od _____ do _____, saj zaradi socialnega položaja ne zmoremo v celoti
plačati prispevka.

K VLOGI PRILAGAM (ustrezno obkroži):

- odločbo CSD o pravicah iz javnih sredstev (OBVEZNO),**
- potrdilo o zdravstvenem stanju (izdano s strani os. zdravnika ali zdravniške komisije, v kolikor gre za dolgotrajnejšo bolezen v družini),
- pisno izjavo o drugih specifikah v družini (veliko število otrok, samohranilstvo, nesreče, idr. posebne okoliščine).

Spodaj podpisani/a:

- dovoljujem**, da lahko šola uporabi podatke iz prilog za namen dodelitve sredstev za subvencioniranje šole v naravi in
- se zavezujem**, da bom šoli nemudoma sporočil/a vsako spremembo, ki bi vplivala na upravičenost do subvencioniranja šole v naravi.

Vlogo za subvencioniranje z dokazili je potrebno poslati v zaprti kuverti na naslov **OŠ Majšperk, Majšperk 32 B, 2322 Majšperk**, s pripisom »šola v naravi«, zaprto kuverto pa lahko tudi fizično oddate v tajništvu šole.

Kraj in datum:

Podpis staršev oz. zakonitih zastopnikov:
